

Statut
Środowiskowego Domu Samopomocy „Odnowa” w Bobolicach

Rozdział I
Postanowienia ogólne

Środowiskowy Dom Samopomocy „Odnowa” w Bobolicach, zwana dalej „Domem” jest jednostką organizacyjną Gminy Bobolice, nieposiadającą osobowości prawnej, działającej w formie jednostki budżetowej. Dopuszcza się stosowanie skrótu w brzmieniu : ŚDS „Odnowa” w Bobolicach.

§1. Statut domu określa formę prawną, organizacyjną oraz zasady jego funkcjonowania.

§2. Dom działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013.594 j.t., 2013.09.01 zm. Dz.U.2013.645, 2013.11.30 zm. Dz.U.2013.1318, 2014.04.08 zm. Dz.U.2014.379)
2. Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 1994 Nr 111, poz. 535, 1997.10.26 zm. Dz.U.1997.113.731, 1998.09.01 zm. Dz.U.1997.88.554, 1999.01.01 zm. Dz.U.1998.106.668, 1999.03.11 zm. Dz.U.1999.11.95, 2001.03.30 zm. Dz.U.2000.120.1268, 2005.08.13 zm. Dz.U.2005.141.1183, 2006.01.01 zm. Dz.U.2005.141.1183, zm. Dz.U.2005.175.1462, 2006.03.02 zm. Dz.U.2005.167.1398, 2007.07.28 zm. Dz.U.2007.112.766, 2007.10.07 zm. Dz.U.2007.121.831, 2009.01.01 zm. Dz.U.2008.180.1108, 2009.06.05 zm. Dz.U.2009.76.641, 2009.07.10 zm. Dz.U.2009.98.817, 2010.09.18 zm. Dz.U.2010.107.679, 2011.01.02 zm. Dz.U.2010.182.1228, 2011.02.11 zm. Dz.U.2011.6.19, 2011.07.01 zm. Dz.U.2011.112.654, 2011.07.01 zm. Dz.U.2011.112.654, 2012.01.01 zm. przen. Dz.U.2011.122.696)
3. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2013.182 j.t., 2013.05.11 zm. Dz.U.2013.509, 2013.12.31 zm. przen. Dz.U.2011.81.440, 2014.05.01 zm. Dz.U.2013.1650, 2014.05.15 zm. Dz.U. 2014.567, 2014.05.27 zm. Dz.U.2014.598),
4. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013.885 j.t. 2013.08.20 zm. Dz.U.2013.938, 2013.12.28 zm. Dz.U.2013.1646, 2014.01.01 zm. Dz.U.2013.1646, 2014.04.08 zm. Dz.U.2014.379, 2014.07.11 zm. Dz.U.2014.911, 2014.07.25 zm. Dz.U.2014.911),
5. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013.907 j.t., 2013.09.11 zm. Dz.U.2013.984, 2013.09.24 zm. Dz.U.2013.1047, 2013.12.24 zm. Dz.U.2013.1473, 2014.04.16 zm. Dz.U.2014.423, 2014.07.08 zm. Dz.U.2014.811, 2014.07.25 zm. Dz.U.2014.915),
6. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013.330 j.t., 2013.06.12 zm. Dz.U.2013.613,
7. Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458, 2010.12.21 zm. Dz.U.2010.229.1494, 2011.01.01 zm. Dz.U.2009.157.1241, 2011.07.14 zm. Dz.U.2011.134.777, 2011.11.26 zm. Dz.U.2011.201.1183, 2013.09.01 zm. Dz.U.2013.645)
8. Rozporządzenia z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2010 Nr 238, poz. 1586)
9. Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U.2013.1442 j.t., 2014.01.01 zm. przen. Dz.U.2013.827, zm. przen. Dz.U.2013.983, 2014.02.01 zm. Dz.U.2013.1717, 2014.05.01 zm. Dz.U.2013.1623, Dz.U.2013.1650, 2014.05.15 zm. Dz.U.2014.567, 2014.05.27 zm. Dz.U.2014.598)
10. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.2008.164.1027 j.t., 2008.09.20 zm. przen. Dz.U.2008.141.888, 2009.01.01 zm. przen. Dz.U.2007.166.1172, zm. Dz.U.2008.216.1367, zm. Dz.U.2008.225.1486, zm. Dz.U.2008.234.1570, zm. Dz.U.2008.237.1654, 2009.02.01 zm. Dz.U.2009.6.33, 2009.02.11 zm. Dz.U.2009.22.120, 2009.03.04 zm. Dz.U.2009.26.157, 2009.03.24 zm. Dz.U.2008.227.1505, 2009.03.27 zm. Dz.U.2009.38.299, 2009.07.01 zm. Dz.U.2009.97.800, 2009.07.10 zm. Dz.U.2009.98.817, 2009.07.14 zm. Dz.U.2009.111.918, 2009.08.01 zm. Dz.U.2009.92.753, 2009.08.12 zm. Dz.U.2009.118.989, 2009.08.31 zm. Dz.U.2009.118.989, 2009.11.04 zm. Dz.U.2009.178.1374, 2010.01.01 zm. Dz.U.2009.157.1241, zm. Dz.U.2009.161.1278, 2010.03.31 zm. Dz.U.2010.50.301, 2010.08.01 zm. Dz.U.2010.125.842, 2010.09.18 zm. Dz.U.2010.107.679, 2010.09.23 zm. Dz.U.2010.165.1116, 2010.10.16 zm. Dz.U.2010.127.857, 2010.12.01 zm. Dz.U.2010.225.1465,

011.01.01zm.Dz.U.2010.238.1578,zm.Dz.U.2010.257.1723,2011.01.02 zm.Dz.U.2010.182.1228,2011.01.14 zm. Dz.U.2010.257.1723, 2011.02.01 zm.Dz.U.2010.257.1725, 2011.05.03 zm.Dz.U.2011.81.440, 2011.06.28 zm.Dz.U.2011.122.696, 2011.07.01 zm.Dz.U.2011.106.622,zm.Dz.U.2011.112.654,2011.07.07 zm.Dz.U. 2011.73.390, 2011.07.20zm.Dz.U.2011.138.808, 2011.09.01 zm.Dz.U.2011.171.1016, 2011.10.01 zm.Dz.U.2011.45.235, 2012.01.01 zm.Dz.U.2011.112.654, zm.Dz.U.2011.113.657, Dz.U.2011.122.696, zm.Dz.U.2011.149.887, 2012.02.01 zm.Dz.U.2012.123, 2012.02.04 zm.wyn.zDz.U.2010.205.1363 ogólne, 2012.03.30 zm.Dz.U.2011.205.1203, 2012.05.02 zm.wyn.z Dz.U.2012.476 ogólne, 2012.07.01 zm.Dz.U.2011.122.696, 2013.01.01 zm.Dz.U.2011.232.1378, zm.Dz.U.2012.1016, zm. Dz.U.2012.1342, zm. Dz.U.2012.1548, 2013.02.15 zm. Dz.U.2013.154, 2013.09.01 zm.Dz.U.2013.983, 2013.10.01 zm.Dz.U.2013.879, 2013.11.21 zm.Dz.U.2013.1290, 2013.12.28 zm.Dz.U.2013.1646, 2014.01.01 zm.Dz.U.2013.1290, zm.Dz.U.2013.1623,2014.01.22 zm.Dz.U.2014.24,2014.04.11 zm.Dz.U.2014.295, 2014.05.01 zm. Dz.U.2013.1623,zm.Dz.U.2013.1650,2014.05.15 zm.Dz.U.2014.567,2014.05.18 zm.Dz.U. 2014.496, 2014.06.15 zm.Dz.U.2014.619, 2014.08.01 zm.Dz.U.2014.773).

11.Niniejszego statutu uchwalonego przez Radę Miejską w Bobolicach.

12.Innych właściwych przepisów

§3. 1.Dom jest wyodrębnioną jednostką organizacyjną Gminy Bobolice, zorganizowaną w celu wykonywania zadań z zakresu administracji rządowej określonych w ustawie o ochronie zdrowia psychicznego, ustawie o pomocy społecznej i rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy.

2. Dom jest jednostką budżetową objętą budżetem Gminy Bobolice, finansowaną ze środków budżetu wojewody / budżetu państwa.

3. Nadzór i kontrolę finansową oraz merytoryczną sprawuje Burmistrz Bobolic.

4. Siedziba Domu mieści się w Bobolicach przy ul. Głowackiego 7a.

5. Szczegółową organizację Domu, a także specyfikację i zakres sprawowania opieki określa regulamin organizacyjny Domu nadawany w drodze zarządzenia przez kierownika Domu.

6. Dom używa pieczęci i szyldu.

Środowiskowy Dom Samopomocy

„Odnowa” w Bobolicach

ul. Głowackiego 7a

76 – 020 Bobolice

tel. 94 318 70 31

Rozdział II

Cele i zadania domu

§4. 1. Celem funkcjonowania Domu jest wspieranie uczestników i ich rodzin oraz kompensowanie skutków niepełnosprawności w sferze zdrowia psychicznego.

2. Zadania Domu:

- 1) Stwarzanie warunków do nabycia umiejętności wykonywania podstawowych czynności życia codziennego, doskonalenie już nabytych.
- 2) Podtrzymywanie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia.
- 3) Wsparcie psychologiczne i terapeutyczne.
- 4) Rehabilitacja społeczna i zawodowa.
- 5) Kształtowanie właściwych postaw społecznych wobec osób z zaburzeniami psychicznymi i ich rodzin, zwłaszcza zrozumienia, tolerancji, życzliwości, a także przeciwdziałanie ich dyskryminacji.
- 6) Dążenie do pełnej integracji społecznej osób niepełnosprawnych poprzez uczestnictwo w życiu publicznym, kulturalnym i społecznym w lokalnym środowisku.
- 7) Zapewnienie terapii zajęciowej zmierzającej do ogólnego rozwoju i nabycia umiejętności zawodowych.

§5. W celu realizacji zadań, o których mowa w § 4 dom współpracuje z :

- 1) Rodzinami, opiekunami i innymi osobami bliskimi.
- 2) Ośrodkami pomocy społecznej oraz powiatowym centrum pomocy rodzinie.
- 3) Placówkami działającymi na rzecz osób z zaburzeniami psychicznymi.
- 4) Podmiotami leczniczymi.
- 5) Organizacjami pozarządowymi.

- 6) Powiatowym Urzędem Pracy.
- 7) Kościołami i związkami wyznaniowymi.
- 8) Ośrodkami kultury i organizacjami kulturalno – rozrywkowymi.
- 9) Innymi osobami lub podmiotami działającymi na rzecz integracji osób z zaburzeniami psychicznymi.

Rozdział III **Zasady działania i organizacja domu**

§6 1. Pobyt w Domu jest częściowo odpłatny, zgodnie z ustawą o pomocy społecznej.

2. Dom jest jednostką pobytu dziennego typu A, B, C obejmującą wsparciem osoby: przewlekłe psychicznie chore, upośledzone umysłowo oraz wykazujące inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych.

3. Do Domu mogą być przyjmowane osoby mieszkające na terenie innych gmin pod warunkiem zawarcia stosownych porozumień.

4. Dom funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy we wszystkie dni robocze w godzinach dostosowanych do potrzeb osób z zaburzeniami psychicznymi.

5. Szczegółowe zasady działania i organizację domu określa regulamin organizacyjny domu ustalony przez kierownika Domu.

§7 1. Domem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz kierownik Domu.

2. Kierownik Domu zatrudniany i zwalniany jest przez Burmistrza Bobolic.

3. Kierownik Domu odpowiada przed Burmistrzem Bobolic za właściwe kierowanie i zarządzanie oraz ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przypisanych dla domu zadań oraz za prawidłowe wydatkowanie środków finansowo – rzeczowych.

4. W przypadku nieobecności kierownika Domu jego uprawnienia i obowiązki przejmuje osoba wskazana i przez niego upoważniona.

5. Kierownik Domu składa Burmistrzowi Bobolic coroczne sprawozdanie z działalności Domu

§8 1. Do zadań kierownika Domu należy w szczególności:

- 1) Ustalenie regulaminu organizacyjnego Domu.
 - 2) Zapewnienie właściwej organizacji pracy Domu.
 - 3) Podejmowanie decyzji w sprawach kadrowych.
 - 4) Ustalenie regulaminu wynagradzania, premiowania i nagradzania pracowników.
 - 5) Prowadzenie prawidłowej gospodarki finansowej.
 - 6) Okresowe sprawozdanie z działalności merytorycznej i finansowej Domu.
 - 7) Podejmowanie innych koniecznych decyzji w sprawach dotyczących merytorycznej działalności Domu.
2. Kierownik Domu realizuje zadania przy pomocy zatrudnionych pracowników zgodnie z rozporządzeniem w sprawie środowiskowych domów samopomocy.
3. Kierownik Domu jest pracodawcą w rozumieniu kodeksu pracy i zwierzchnikiem służbowym pracowników.

Rozdział IV **Majątek i gospodarka finansowa Domu**

§9. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan finansowy sporządzony i realizowany na podstawie ustawy o finansach publicznych.

§10 1. Wojewoda Zachodniopomorski i Rada Miejska w Bobolicach wyposaża Dom w majątek.

2. Dom gospodaruje majątkiem i nabytym mieniem, działa, wydatkując przyznane dotacje, środki pozyskiwane z innych źródeł zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i celem, na który zostały przeznaczone.

§11. Dom prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach środków pochodzących z:

1. Dotacji rządowych przyznawanych z budżetu państwa przez Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki.
2. Dochodów własnych, najmu pomieszczeń, darowizny, odpłatności uczestników, itp.
3. Środków pochodzących z innych źródeł.

§12. Dom może przyjmować darowizny z zapisów, spadków, ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego z przeznaczeniem na funkcjonowanie placówki.

§13. Roczny plan finansowy określa kierownik Domu.

§14. Dom samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową i pokrywa wydatki ze środków otrzymanych z budżetu wojewody, a uzyskane dochody odprowadza się do tego budżetu.

§ 15. Do składania w imieniu Domu oświadczeń w zakresie praw i obowiązków finansowych oraz innych zobowiązań tego typu wymagane jest współdziałanie kierownika Domu i głównego księgowego lub w czasie ich nieobecności osób przez nich upoważnionych.

§16. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

§17. Nadzór i kontrolę nad bieżącą działalnością sprawuje :

1. kierownik domu – w pełnym zakresie
2. główny księgowy – w sprawach finansowych i rachunkowości.

Rozdział V ***Postanowienie końcowe***

§18. 1. Statut Domu uchwała Rada Miejska w Bobolicach.

2. Zmiany niniejszego Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.